

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2022

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Rebeca Paulina Solares Barillas</u>	CUI:	<u>3025 69693 0103</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-2458-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1083-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>100950051</u>
Número de Factura:	<u>1627670093</u>	Serie:	<u>DB5AF360</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 14,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato tercero)

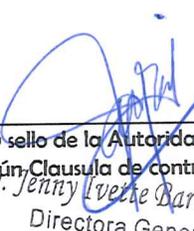
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el desarrollo de lineamientos que optimizan la elaboración, diseño y modificación de planos arquitectónicos de los distintos proyectos que se desarrollan en La Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos que agilizan la revisión de documentos de requerimientos de infraestructura, y verificar datos específicos de personas responsables de los proyectos.
- Apoyé en la elaboración y rectificación de planos y otros diseños arquitectónicos de los proyectos que se desarrollan en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la elaboración de cuantificación de materiales de los proyectos que se desarrollan en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la elaboración y revisión de especificaciones técnicas y disposiciones de los proyectos que se desarrollan en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Rebeca Paulina Solares Barillas  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

